



Guadalajara, Jalisco; 28 de agosto de 2024

Nombre	J. Jesús Cruz Jiménez
Asunto	Informes de actividades
N° de Contrato	C.P.S. 041/2024
Periodo	Del 01 al 29 de agosto de 2024

LIC. ISABELLA LANDEROS BHARAT RAM
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN
PRESENTE

anexos

Aunado a un cordial saludo, me presento en tiempo y forma a rendir informe de actividades derivado del Contrato de prestación de servicios técnicos C.P.S. 041/2024 con fundamento en el artículo 8 fracción V inciso k) de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como derivado de la segunda cláusula inciso f) del contrato en comento, el cual fue suscrito con ese H. Instituto el pasado 06 de mayo de 2024

Por lo anterior, a continuación, menciono las actividades realizadas:

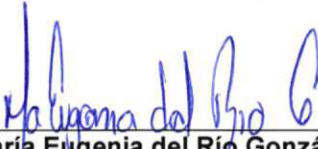
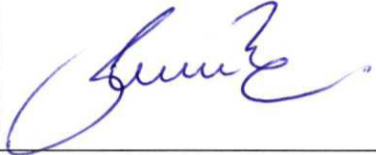
1. Apoyo en la conducción del vehículo asignado al área de presidencia.
 - I. Actividades propias del área de presidencia,
2. Apoyo en los traslados de la Comisionada Presidenta a todo evento, reunión, citas y compromisos de trabajo que tenga con motivo del ejercicio de sus funciones.
 - I. Cita al SAT,
 - II. Mesa de diálogo sobre la Ley General y las leyes locales de archivos" (Supremo Tribunal de Justicia),
 - III. Firma de Convenio General de colaboración "Hogar Cabañas-ITEI" (Hogar Cabañas),
 - IV. Ceremonia de Investidura y Toma de Protesta del Nuevo Rector UP (Universidad Panamericana Campus Guadalajara),
 - V. Presentación del segundo número revista "NODOS" (Secretaría de Cultura),
 - VI. Firma de Convenio y Donación de leche materna UDG CUCEI-Hogar Cabañas (Biblioteca Pública del Estado, Juan José Arreola),
3. Apoyo en las operaciones logísticas de los eventos realizados por el Instituto y en la entrega de documentos e información.
4. Apoyar en el traslado de personal del Instituto y/o funcionarios relacionados con eventos institucionales, cuando así se requiera.
 - I. Firma de Convenio General de colaboración "Hogar Cabañas-ITEI" (Hogar Cabañas),
5. Apoyar en la secretaria de Acuerdos en la integración de expedientes, rubricado y foliado de los mismos.
 - I. Foliado de expedientes de los recursos resueltos en las Sesiones del Pleno del ITEI, del mes de julio 2024,
 - II. Apoyo en fotocopiado de diversos documentos y expedientes.

Nombre	J. Jesús Cruz Jiménez
Asunto	Informes de actividades
N° de Contrato	C.P.S. 041/2024
Periodo	Del 01 al 29 de agosto de 2024

III. Apoyo en la organización y archivo de documentos diversos.

Quedo a sus apreciables órdenes para información complementaria.

ATENTAMENTE

N1-ELIMINADO 6		
J. Jesús Cruz Jiménez Prestador de Servicios Técnicos	María Eugenia del Río González Jefa de la Oficina de la Presidencia	Vo. Bo. Olga Navarro Benavides Comisionada Presidenta

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma de particular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3.2 fracción II inciso "a" y 21.1 fracción I de la LTAIPEJM, artículo 3.1 fracciones IX y X de la LPDPPSOEJM y Lineamiento Quincuagésimo Octavo fracción I de los LGPPICR.

* "LTAIPEJM: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.

LPDPPSOEJM: Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado de Jalisco y sus Municipios.

LGPPICR: Lineamientos Genenerales para la Protección de la Información Confidencial y Reservada que deberán observar los sujetos obligados previstos en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios."