

**ANEXO 1
RESULTADOS POR ARTÍCULO, FRACCIÓN E INCISO
DE LA VERIFICACIÓN DIAGNÓSTICA AL SUJETO OBLIGADO
SINDICATO ÚNICO DE TRABAJADORES
ACADÉMICOS DE CONALEP DE JALISCO**

Parámetros Sustantivos / Parámetros Adjetivo	Publicidad	Vigencia	Accesibilidad	Información Completa	Calificación
Art. 8 Información Fundamental General					
V. La información financiera, patrimonial y administrativa					
a) Las partidas del Presupuesto de Egresos de la Federación y del Presupuesto de Egresos del Estado, así como los conceptos del clasificador por objeto del gasto, aplicables al y por el sujeto obligado, de cuando menos los últimos tres años;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b) Los ingresos extraordinarios recibidos por cualquier concepto, señalando el origen de los recursos, el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como el proyecto o programa donde serán aplicados;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c) El presupuesto de egresos anual y, en su caso, el clasificador por objeto del gasto del Sujeto Obligado, de cuando menos los últimos tres años;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d) Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e) El organigrama del sujeto obligado, con las modificaciones de cuando menos los últimos tres años, así como la plantilla del personal del sujeto obligado, con las modificaciones de cuando menos los últimos tres años, en la que se incluya el número total de plazas del personal de base, del personal de confianza y las vacantes;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

f) Las remuneraciones mensuales por puesto, incluidas todas las prestaciones, estímulos o compensaciones;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g) Las nóminas completas del sujeto obligado en las que se incluya las gratificaciones, primas, comisiones, dietas y estímulos, de cuando menos los últimos tres años, y en su caso, con sistema de búsqueda;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
h) El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i) Los estados financieros mensuales, de cuando menos los últimos tres años;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
j) Los gastos de comunicación social, de cuando menos los últimos tres años, donde se señale cuando menos la fecha, monto y partida de la erogación, responsable directo de la autorización de la contratación, denominación del medio de comunicación contratado, descripción del servicio contratado, justificación y relación con alguna función o servicio públicos;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
k) El contrato de prestación de servicios o por honorarios, y el gasto realizado por concepto de pago de asesorías al sujeto obligado, donde se señale nombre de la empresa, institución o individuos, el concepto de cada una de las asesorías, así como el trabajo realizado;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
l) Los subsidios, en especie o en numerario, recibidos por el sujeto obligado, así como los otorgados por el sujeto obligado, en los que se señale lo siguiente: 1..... 18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
m) El listado de personas físicas o jurídicas a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad, así como los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
n) Las cuentas públicas, las auditorías internas y externas, así como los demás informes de gestión financiera del Sujeto Obligado, de cuando menos los últimos tres años;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ñ) Los padrones de proveedores o contratistas, de cuando menos los últimos tres años;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
o) La información sobre adjudicaciones directas en materia de adquisiciones, obra pública, proyectos de inversión y prestación de servicios, de cuando menos los últimos tres años, que deberá contener,	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

por lo menos, lo siguiente: 1.... ... 11.					
p) La información sobre concursos por invitación y licitaciones públicas en materia de adquisiciones, obra pública, proyectos de inversión y prestación de servicios, de cuando menos los últimos tres años, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: 1.... 14.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
q) El nombre, denominación o razón social y clave del Registro Federal de Contribuyentes de quienes se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, los montos respectivos, así como la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
r) Los inventarios de bienes muebles e inmuebles del Sujeto Obligado, de cuando menos los últimos tres años, donde se señale cuando menos la descripción, el valor, el régimen jurídico, y el uso o afectación del bien;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
s) Los gastos de representación, viáticos y viajes oficiales, su costo, itinerario, agenda y resultados;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
t) Las concesiones, licencias, permisos o autorizaciones otorgadas de los últimos tres años;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
u) Los decretos y expedientes relativos a las expropiaciones que realicen por utilidad pública;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
v) Las pólizas de los cheques expedidos, con identificación del número de cheque o transferencia, monto y nombre del beneficiario, indicando el motivo de la erogación, en el que de manera detallada y completa se indique para qué se erogó el recurso público, o en su caso la descripción que aparezca en la factura correspondiente; siempre y cuando con ello se aporten los elementos cualitativos y cuantitativos de la finalidad del cheque o transferencia;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
w) El estado de la deuda pública del Sujeto Obligado, donde se señale cuando menos responsable de la autorización, fecha de contratación, monto del crédito, tasa de interés, monto total amortizable, plazo de vencimiento, institución crediticia, objeto de aplicación y avance de aplicación de cada deuda contratada;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
x) Los estados de cuenta bancarios que expiden las instituciones financieras, número de cuentas bancarias, estados financieros, cuentas de fideicomisos e inversiones, de cuando menos los últimos seis meses;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

y) La información en versión pública de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable; y	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
z) El registro de los procedimientos de responsabilidad administrativa, con indicación del número de expediente, fecha de ingreso, nombre del denunciante, nombre y cargo del denunciado, causa del procedimiento, estado procesal y, en su caso, la sanción impuesta;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Calificación Fracción V	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VIII. Los mecanismos e instrumentos de participación ciudadana que puedan acceder o ejercer ante el Sujeto Obligado;	0	0	0	0	0
Calificación Final Art. 8	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Artículo 16-Ter. Información fundamental — Autoridades laborales					
II. Los documentos del registro de los sindicatos, que deberán contener, entre otros: a) El domicilio; b) Número de registro; c) Nombre del sindicato; d) Nombre de los integrantes del comité ejecutivo y comisiones que ejerzan funciones de vigilancia; e) Fecha de vigencia del comité ejecutivo; f) Número de socios; g) Centro de trabajo al que pertenezcan; y h) Central a la que pertenezcan, en su caso;	100.00	0.00	100.00	50.00	62.50
III. Las tomas de nota;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV. El estatuto;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
V. El padrón de socios;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VI. La actas de asambleas;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
VII. Los reglamentos interiores de trabajo;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

VIII. Los contratos colectivos, incluyendo el tabulador, convenios y las condiciones generales de trabajo;	100.00	0.00	0.00	50.00	37.50
IX. Los datos estadísticos relativos a las Juntas Local y Especiales de Conciliación y Arbitraje, y del Tribunal de Arbitraje y Escalafón; y	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
X. Todos los documentos contenidos en el expediente de registro sindical y de contratos colectivos de trabajo.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Calificación Final Art. 16-Ter	22.22	0.00	11.11	11.11	11.11
Artículo 16-Quárter. Información fundamental — Sindicatos					
I. Contratos y convenios entre sindicatos y autoridades, así como las condiciones generales de trabajo;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
II. El directorio del Comité Ejecutivo;	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
III. El padrón de socios; y	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV. La relación detallada de los recursos públicos económicos, en especie, bienes o donativos que reciban y el informe detallado del ejercicio y destino final de los recursos públicos que ejerzan.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Calificación Final Art. 16-Quárter	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Calificación Final	7.41	0.00	3.70	3.70	3.70